



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

www.icsmamel.edu.it  
e-mail: [naic8ap00v@istruzione.it](mailto:naic8ap00v@istruzione.it)  
Pec: [naic8ap00v@pec.istruzione.it](mailto:naic8ap00v@pec.istruzione.it)  
Tel.: 0818291507



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
GOFFREDO MAMELI



NAIC8AP00V  
C.F. 92018580636  
C.U. UFV6X9  
Nola (NA) - 80035  
Via Vetrai, 6

Codice CUP: **H79J21004320006**

Codice CIG : **ZA53563151**

L'Istituto Comprensivo Statale G. Mameli di Nola via Vetrai,6, rappresentato legalmente dalla dott.ssa Concetta De Crescenzo, nata a [REDACTED] il 18/10/14968, Dirigente Scolastico pro-tempore e domiciliato presso l'Istituto codice fiscale 92018580636

#### STIPULA

con l'ing. Gennaro Avella nato a [REDACTED] il 24/03/1959 e residente a Pomigliano d'Arco [REDACTED] [REDACTED] codice fiscale VLLGNR [REDACTED] un contratto professionale per la realizzazione del progetto PON/FESR "13.1.1A-FESR PON-CA-2021-364".

#### Premesso

- che il Piano in questione rientra nella Programmazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;
- la nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- che il Piano prevede il cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici il cui codice nazionale di progetto è: “13.1.1A-FESR PON-CA-2021-364”
- che il progetto è stato deliberato dagli OO.CC. ed inserito nel P.O.F. dell’Istituto;
- che il progetto prevede la realizzazione di un piano di acquisti ad opera di un esperto;
- il contraente è stata individuato quale **ESPERTO PROGETTISTA DEL PIANO**
  - in seguito ai criteri definiti dagli OO.CC.;
  - in seguito alla selezione di cui al bando protocollo n. 414 - 25/01/2022 - IV.5a;
  - in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati dal suo curriculum vitae, depositato agli atti dell’Istituto ed allegato in copia a questo contratto,
- il contraente non si trova in regime di incompatibilità con l’effettuazione della prestazione di cui sopra;

### 1. Oggetto

L’Esperto si obbliga a predisporre **il PIANO** per l’acquisto delle attrezzature, l’acquisizione di servizi nonché degli adeguamenti necessari alla realizzazione del progetto. Il piano dovrà essere realizzato entro il termine del 30/10/2022

### 2. Obblighi dell’Esperto

L’Esperto è tenuto a progettare in maniera autonoma e non può beneficiare dell’apporto di esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.

L’attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto ed è cofinanziata dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021

**Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO**

Egli ha l'obbligo di:

- conoscenza della gestione della piattaforma WEB GPU dei PON FESR 2014-2020;
- di svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- provvedere alla compilazione del capitolato tecnico e on-line della gestione forniture **entro 10 giorni (calendario) dalla nomina**;
- verificare la sussistenza di convenzioni Consip per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- della compilazione dettagliata del piano di acquisti, secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR, attraverso la pubblicazione di ODA/Trattativa diretta/RDO sulla piattaforma MEPA;
- delle eventuali modifiche della gestione forniture, se necessarie;
- di collaborare con il DS e DSGA anche per eventuali problematiche post gara con gli Operatori Economici partecipanti;
- **di seguire i lavori esecutivi in presenza**;
- coordinarsi con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
- di redigere il registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

### **3. Corrispettivi e modalità di pagamento**

L'Amministrazione Scolastica corrisponderà all'Esperto il **compenso orario lordo di € 70,00 (settanta/00)** onnicomprensivo, per un massimo di **72 ore** di lavoro corrispondente a:

**€ 5.040,00 per il progetto 13.1.1A-FESRPON-CA-2021-364 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**

Il compenso orario di cui sopra si intende comprensivo di IVA (se dovuta) e di altre trattenute di legge fiscali, previdenziali, assistenziali e IRAP a carico dello Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese eventualmente affrontate. Resteranno a carico della S.V. gli oneri relativi alla presentazione della dichiarazione dei redditi e a ogni altro obbligo accessorio previsto per legge.

Il compenso non sarà soggetto alla contribuzione INPS salvo quanto previsto dall'art. 44 della Legge 326/2003.

In caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica (compreso scioperi di mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti), non sarà corrisposto alcun compenso. Il pagamento avverrà a dopo l'assunzione giuridica degli impegni di spesa e dietro presentazione di regolare documentazione prevista dalla vigente normativa.

### **4. Norme di salvaguardia**

L'Amministrazione Scolastica provvederà alla liquidazione del compenso sopra descritto dopo l'accreditamento dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico. Ove mai per qualsivoglia motivo, i suddetti fondi dovessero essere revocati il Dirigente Scolastico avrà pieno diritto di sospendere immediatamente le attività. In tal caso il presente contratto si intenderà risolto con effetto immediato.

### **5. Responsabilità verso terzi**

L'Amministrazione Scolastica non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

### **6. Cessione del contratto**

E' fatto espresso divieto all'Esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 10.

## **7. Modificazioni**

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

## **8. Recesso**

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, l'Amministrazione Scolastica potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'Amministrazione Scolastica dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

## **9. Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

## **10. Copertura assicurativa**

L'Esperto garantisce di essere coperto da adeguata polizza assicurativa per infortuni professionali ed extra professionali.

Sono a carico dell'Esperto tutte le spese di stipulazione del presente contratto nonché quelle fiscali, dovute secondo la legge vigente. Il presente contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso.

## **11. Trattamento dati personali**

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, come integrato e/o modificato dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del Contratto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali.

Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto, sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

## **12. Obblighi del prestatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

1. L'esperto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. L'Amministrazione Scolastica si impegna a dare immediata comunicazione alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Napoli della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto, così come previsto ex art. 3, numero 8 capoverso 9-bis, L. n. 136/2010, come modificato dal D.L. n.187/2010, convertito in Legge n.217/2010.

## **13. Codice regolamento pubblici dipendenti**

In ottemperanza del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 (13G00104) " (GU n.129 del 4-6-2013:

- è stato consegnato e sottoscritto il codice di comportamento all'esperto;
- in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento il presente contratto è da ritenersi nullo.

L'attività oggetto del presente documento rientra nel Piano Integrato di Istituto ed è cofinanziata dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021

**Firmato digitalmente da CONCETTA DE CRESCENZO**

#### **14. Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si applicheranno le norme del codice civile per la medesima fattispecie.

#### **15. Foro competente**

In caso di controversie il Foro competente è quello di Napoli

#### **16. Registrazione del contratto**

Le spese per la eventuale registrazione del presente contratto sono a totale carico del Prestatore.

#### **17. Accettazione**

Il presente contratto, che si compone di n. 04 (quattro) pagine, viene redatto in duplice originale, trattenuto in originale per ciascuna parte contraente. Ai sensi e per gli effetti di legge, le parti dichiarano di aver letto le clausole ed i patti contenuti negli articoli del presente contratto e di approvarli.

Nola, 28 febbraio 2022

L'ESPERTO PROGETTISTA  
Ing. Gennaro Avella

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Concetta De Crescenzo